

各 位

学習院大学 学生センター教務課

G-Port 利用時のメールアドレス登録について

平成 27 (2015) 年度より、G-Port (本学ポータルサイト) を利用するにはメールアドレスの登録が必要になりましたが、メールアドレスの登録が完了できない (確認メールが受信できない等) との問合せが多く寄せられたことから、一時的にメールアドレスが未登録の状態でも G-Port を利用可能にする設定をしておりました。

今般、今年度の履修登録 (G-Port による登録) 期間も終了したことを受け、**5月25日より改めてG-Portの利用にはメールアドレスの登録が必要になりますので、お知らせいたします。**

まだ未登録の場合、5月25日以降は下記及び別紙の手順のとおり登録を行ってください。

記

【登録手順】

G-Port にログインする。(URL : <https://g-port.univ.gakushuin.ac.jp/p/>)

「連絡先設定画面」に遷移するので、画面の案内のとおり、メールアドレスを入力する。

一旦、G-Port からログアウトする。

手順 で入力したメールアドレスに送信される「確認メール」を受信する。

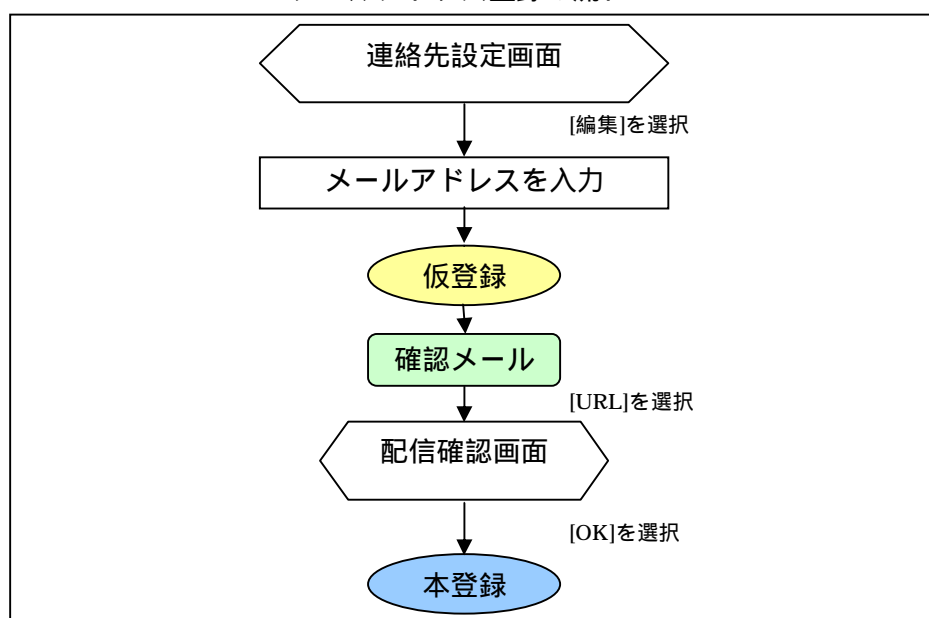
「確認メール」の本文に記載されたURLから「G-Port 本登録画面」にアクセスする。

「G-Port 本登録画面」の案内のとおり、G-Port のログインパスワードを入力し「OK」を押下する。

これでメールアドレスの登録は完了です。

念のため、再度 G-Port にログインし、「メニュー画面」になることを確認してください。

メールアドレス登録の流れ



実際の操作手順は別紙を参照してください。

操作手順(以下は学生の画面ですが、教職員も手順は同様です)

G-Port のログイン画面にアクセスしてください。(URL : <https://g-port.univ.gakushuin.ac.jp/p/>)

ログインしてください。

- ・ユーザーアカウント:
学籍番号又は教職員番号
- ・パスワード:
各自設定したものです。

学籍番号・教職員番号は8桁(ハイフンを除く)を入力してください。
例) 学籍番号 12 - 011 - 999 の場合、「12011999」と入力
学籍番号にアルファベットがある場合、小文字で入力してください。
パスワードが不明な場合は学生センター教務課までお問合せください。

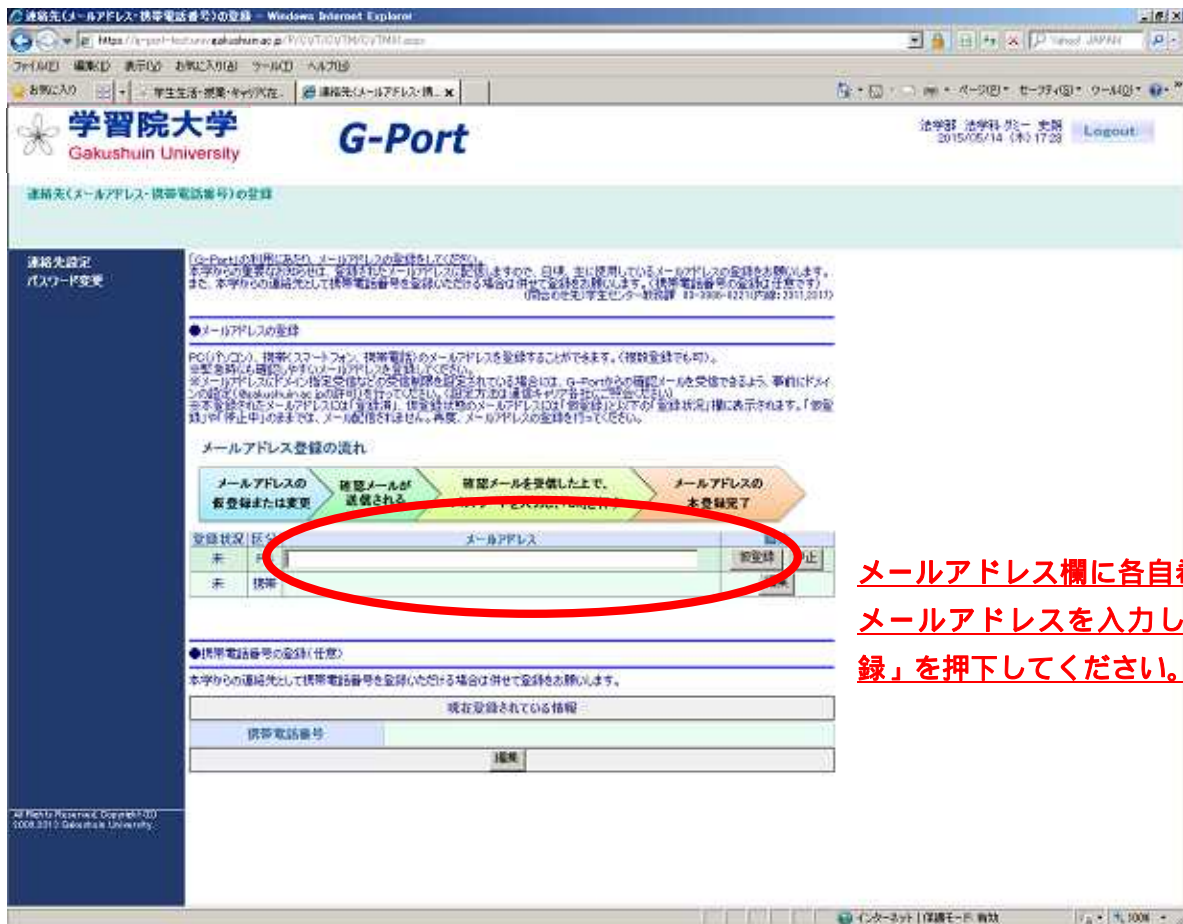
「連絡先(メールアドレス・携帯電話番号)の登録」画面に遷移します。

「編集」を押下してください。

PCが携帯の何れかが1つで結構ですが、両方共に設定することもできます。

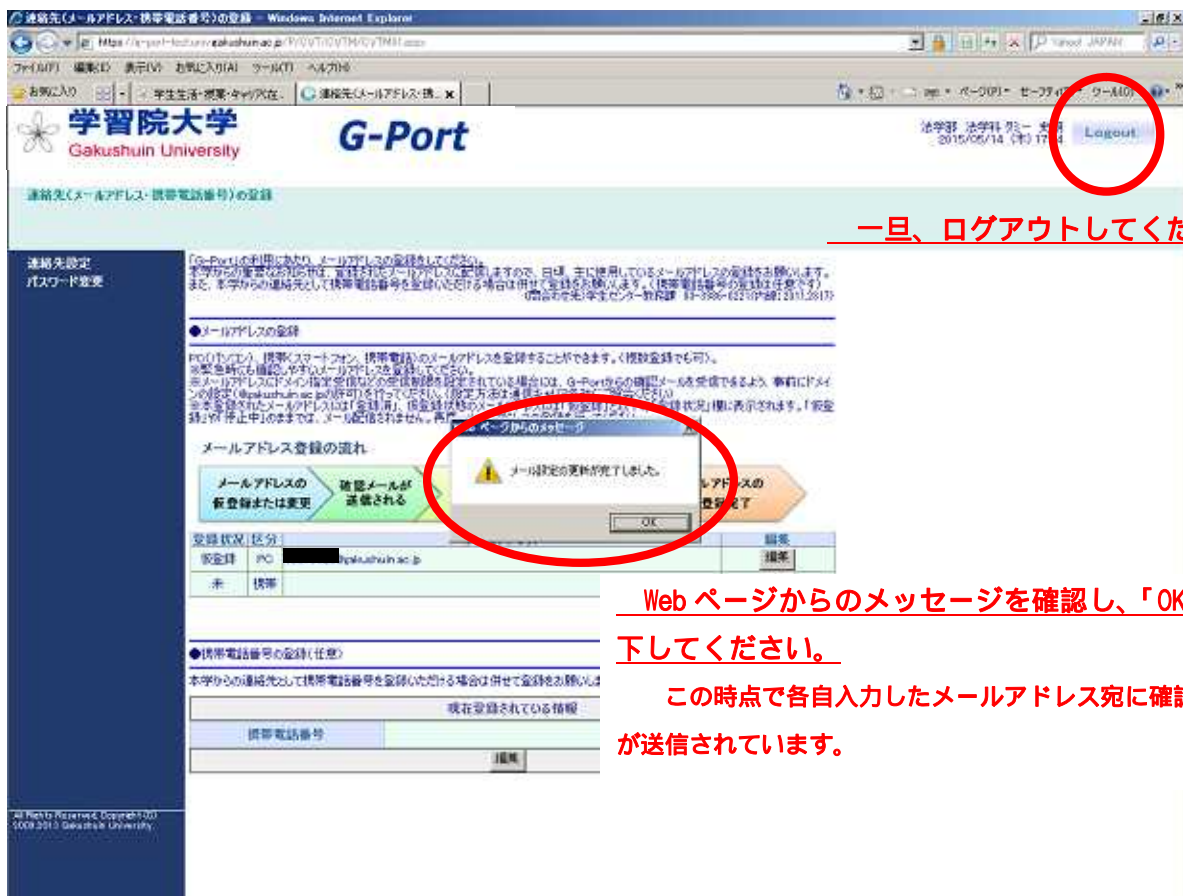
この入力例では「PC」の編集を押下します。

各自で希望するメールアドレスを入力してください。



メールアドレス欄に各自希望するメールアドレスを入力し、「仮登録」を押下してください。

メール設定の更新完了を確認し、一旦、ログアウトしてください。

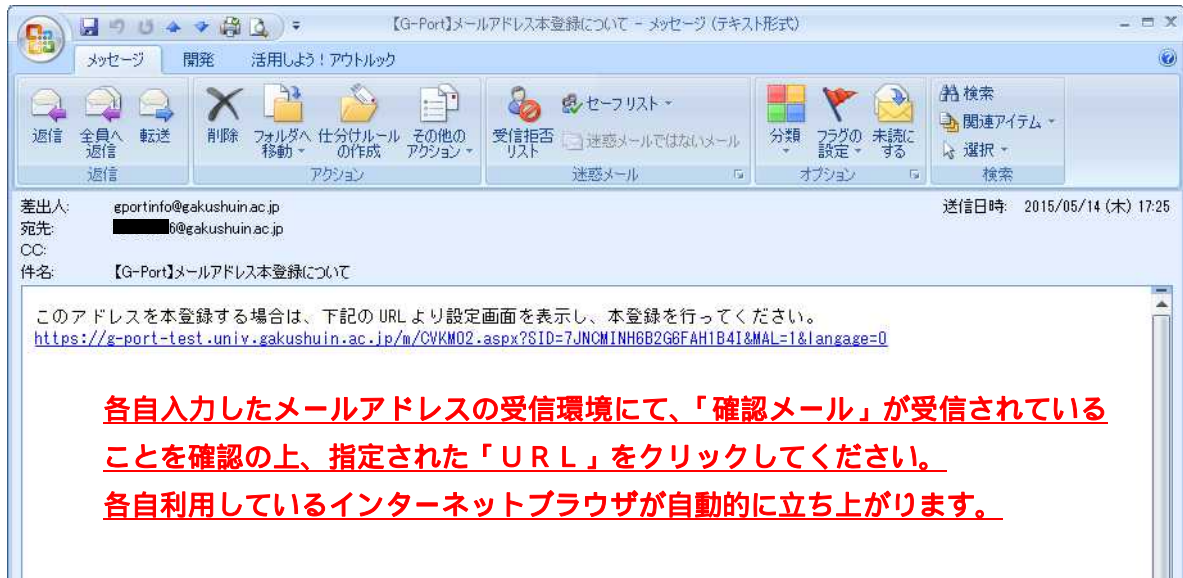


一旦、ログアウトしてください。

Web ページからのメッセージを確認し、「OK」を押下してください。

この時点で各自入力したメールアドレス宛に確認メールが送信されています。

「確認メール」の受信を確認してください。



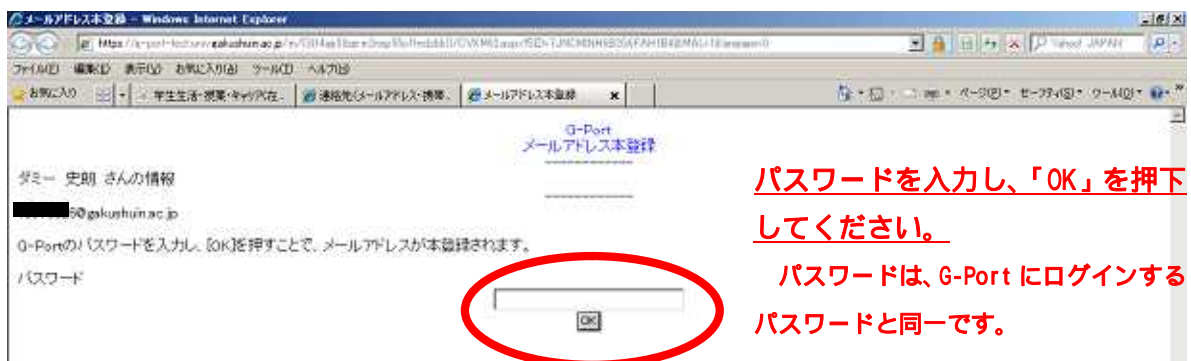
【重要】「確認メール」が受信されない場合は...

メールアドレスが正しく設定されているか、登録したメールアドレスを確認してください。

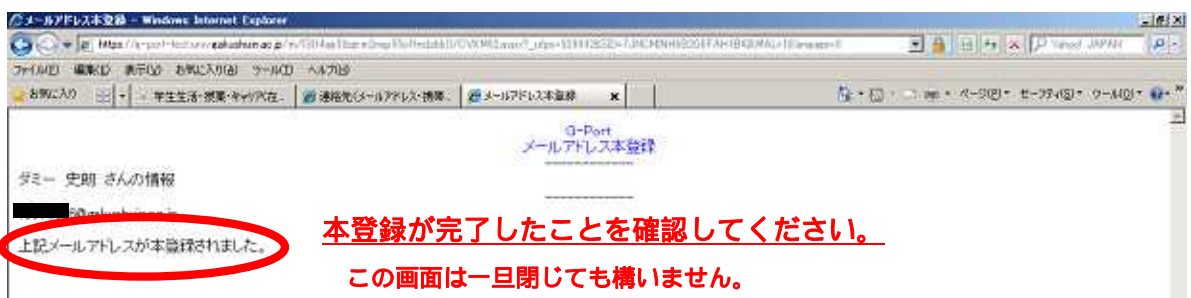
ドメイン指定受信などの受信制限を設定されている場合には、G-Port からの確認メールを受信できるよう、ドメインの設定 (@gakushuin.ac.jp の許可) を行ってください。(設定方法は通信キャリア各社にご照会ください)

上記でも「確認メール」が受信できない場合は、本学のメールアドレス(学籍番号又は教職員番号 + @gakushuin.ac.jp) で登録することを推奨します。

「G-Port メールアドレス本登録」画面に遷移します。



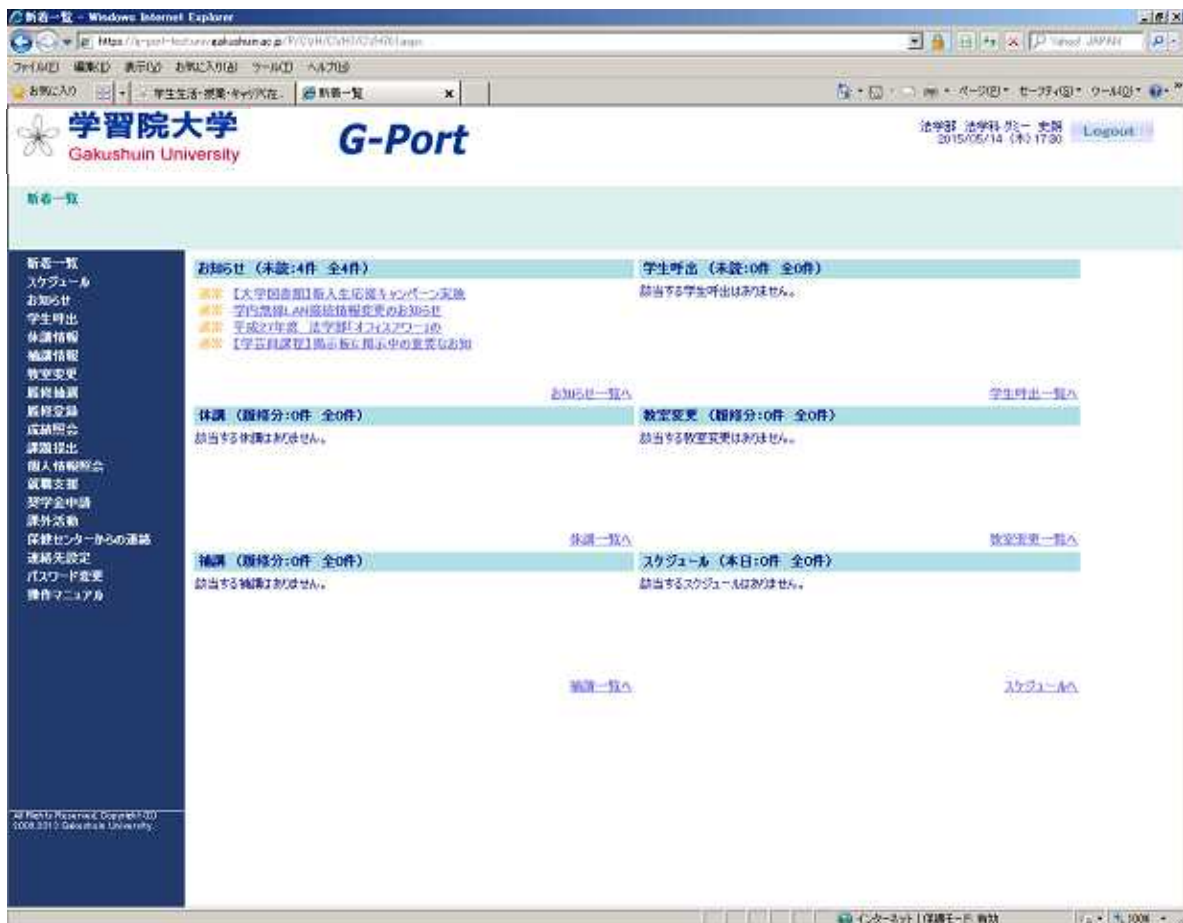
入力したメールアドレスの本登録完了を確認してください。



再度 G-Port のログイン画面にアクセスし、ログインをしてください。



これ以降は G-Port のメニュー画面に遷移し、これまでどおり G-Port を利用することができます。



以上